****

OFFRE D’EMPLOI - GEPOMAY

CDD 12 mois – Responsable du pôle animation

Le GEPOMAY, association agréée de protection de l’environnement et reconnue d’intérêt général, a pour missions l’étude et la conservation de la biodiversité de Mayotte et des milieux dont elle dépend, ainsi que la sensibilisation du public à la protection de la nature.

Actuellement, le GEPOMAY compte 16 salariés et l’association est constituée de 4 pôles : le pôle « Connaissance et Conservation de l’Avifaune », le pôle « Connaissance et Conservation de l’Herpétofaune », le pôle « Gestion des habitats » et le pôle « Animation ». Ce dernier est constitué d’une équipe de 3 animateurs. C’est dans ce contexte que le GEPOMAY recherche un·e responsable du pôle « Animation » dont les objectifs seront les suivants :

* Pérenniser le pôle
* Définir les objectifs du pôle et ses orientations, et les mettre à jour, si besoin
* Assurer le suivi et la maitrise des projets du pôle, au niveau des délais, des réalisations et du budget
* Organiser le bon fonctionnement du pôle et les échanges internes
* Participer à une communication fluide avec les autres pôles et la hiérarchie

**Missions principales :**

**1/ Animations :**

* Réalisation des devis et factures dans le cadre des prestations
* Planification puis réalisation des animations dans le cadre de différents projets : animations scolaires et périscolaires en classe et en milieu naturel, gestion de 2 aires terrestres éducatives, interventions sur les sites en gestion du GEPOMAY auprès des habitants et du jeune public,…
* Participation à certaines sorties nature avec les adhérents de l’association
* Participation aux sorties « birdwatching » avec des touristes étrangers
* Soutien aux animations May’refuges LPO dans les établissements scolaires
* Gestion du Pass Culture
* Entretien du matériel

**2/ Gestion technique et administrative des projets d’animation**

* Budgétisation des projets et réponse à des appels à projet
* Suivi des projets d’animation du Pôle et des conventions éventuelles
* Réunion avec les partenaires techniques et financiers des projets
* Rédaction des bilans

**3/ Participation à la pérennisation des projets et au développement de l’association**

* Promotions des animations lors d’évènements et démarchage des structures par différents moyens de communication
* Veille des appels à projet
* Valorisation des projets d’animation auprès des partenaires

**4/ Ressources Humaines**

* Gestion des animateurs
* Participation aux recrutements des animateurs
* Soutien de l’équipe dans la création de nouveaux supports d’animation
* Organisation des réunions internes au pôle
* Participation aux Comités de Direction (CoDir)
* Concertations régulières avec la Direction

**Missions annexes :**

* Soutien ponctuel aux autres pôles et aux postes transversaux
* Participation à la coordination des bénévoles
* Participation à la communication générale : articles, page Facebook, …
* Participation à la vie de l’association
* Réponses ponctuelles au téléphone fixe de l’association

**Avantages et moyens disponibles pour le salarié :**

* Ordinateur
* Mise à disposition d’un véhicule de service
* Téléphone
* Carte SIM

**Compétences requises :**

* Formation en animation dans le domaine de l’environnement ;
* Expérience en encadrement d’équipe ;
* Expérience dans le milieu associatif vivement appréciée ;
* Expérience en milieu tropical appréciée ;
* Pratique du shimaoré et/ou du shibushi et de l’anglais très fortement apprécié ;
* Compétences en gestion de projets ;
* Connaissance des outils pédagogiques ;
* Connaissances des acteurs de l’environnement ;
* Permis B indispensable

**Savoir être :**

* Rigueur
* Autonomie
* Adaptabilité
* Persévérance
* Esprit d’équipe et excellentes capacités relationnelles
* Être à l’aise à l’oral

**Contrat :**

**Statut : salarié·e du GEPOMAY, contrat à durée déterminée de 12 mois** **avec possibilité de passage en CDI.**

**Salaire mensuel :** Cadre, Groupe G coefficient 375 de la convention collective des métiers de l’Éducation, de la Culture, des Loisirs et de l’Animation agissant pour l’utilité sociale et environnementale au service des territoires – ÉCLAT

La personne recrutée sera basée à Combani (Miréréni) dans les locaux du GEPOMAY.

Horaires flexibles : possibilités de travail nocturne, en horaires décalées et le week-end.

**Prise de poste souhaitée :** mai 2025

**Candidature (CV et lettre de motivation) à envoyer avant le 20 avril 2025 à l’attention de la présidente et du directeur du GEPOMAY à l’adresse :** [**contact@gepomay.fr**](mailto:contact@gepomay.fr)

**Pour toute demande de renseignements :** [**emilien.dautrey@gepomay.fr**](mailto:emilien.dautrey@gepomay.fr)