



OFFRE D'EMPLOI

CDI – Responsable du site de l'arrière-mangrove de la Baie de Bouéni

Le Groupe d'Études et de Protection des Oiseaux de Mayotte (GEPOMAY), association agréée de protection de l'environnement et reconnue d'intérêt général, a pour missions l'étude et la protection de la biodiversité de Mayotte, notamment son avifaune, et des milieux dont elle dépend.

En 2023, le GEPOMAY compte 11 salariés et réalise de nombreux projets sur l'ensemble de Mayotte : il est l'opérateur du Plan National d'Action (PNA) du Crabier blanc et met en œuvre des actions de protection de l'espèce, est gestionnaire de plusieurs zones humides sur le territoire, pilote l'Observatoire des Oiseaux Côtiers de Mayotte, est le coordinateur du programme STOC, anime le réseau « May'Refuges LPO » et réalise le suivi des Oiseaux Des Forêts de Mayotte. L'association participe également à de nombreux programmes de sensibilisation des scolaires et du grand public. De manière ponctuelle, le GEPOMAY est sollicité pour des expertises écologiques.

Contexte :

L'arrière-mangrove de Mayotte est classée par l'UICN en danger critique sur la liste rouge des écosystèmes de France. L'une des dernières reliques de cette arrière-mangrove se trouve dans la Baie de Bouéni. En plus d'abriter une flore et une faune exceptionnelles, celle-ci procure de nombreux services à la population de la baie. En juin 2023, le GEPOMAY est devenu gestionnaire de plus de 15 hectares de site du Conservatoire du Littoral entre Malamani et Miréréni et à Poroani, avec pour ambition de le restaurer et le valoriser, dans un processus de gestion concertée et pérenne avec les riverains et les partenaires locaux.

Dans ce contexte, le GEPOMAY va recruter une équipe pour gérer ce site en commençant par son Responsable **dont l'objectif sera de lutter contre les menaces auxquelles fait face le site, surveiller les parcelles encore préservées et celles restaurées, tout en s'assurant que le projet est compris et accepté par les riverains, afin d'avoir des actions durables.** Les missions du poste sont décrites ci-dessous.

Missions principales :

1 / Rédaction puis coordination du plan de gestion :

- Réalisation de la cartographie des menaces du site ;
- Rédaction du plan de gestion en lien avec la chargée de mission zones humides, le Conservatoire du Littoral (CdL), les collectivités et les membres du comité de suivi des mangroves et en concertation avec les riverains ;
- Mise en place d'indicateurs d'évaluation, notamment dans le cadre du programme Nature 2050 avec CDC Biodiversité ;
- Suivi du bon déroulement du plan ;
- Organisation des comités de gestion en lien avec le CdL ;
- Echanges réguliers avec le Directeur ;

2/ Gestion de l'équipe de terrain et des prestataires :

- Gestion RH de l'équipe composée d'un technicien, un alternant, un service civique, des stagiaires et plusieurs animateurs ;

- Planification des actions des équipes ;
- Suivi des actions d'arrachages et de plantation réalisées par les Ateliers Chantier d'Insertion et par l'équipe ;
- Rédaction de COTUA avec les agriculteurs et veille au respect du cahier des charges ;
- Suivi des rapports ;
- Participation à la réflexion des aménagements du site avec les partenaires et le Directeur.

4 / Actions de terrain :

- Actions de concertation régulières avec les riverains en présence de l'équipe de terrain ;
- Appui de l'équipe aux actions de terrain (restauration, arrachages, signalement d'infractions, mise en place d'aménagements et d'équipement de sensibilisation, entretien du site,...) ;
- Inventaires faunistiques et floristiques sur les sites identifiés puis rédaction de rapports scientifiques ;
- Autres actions découlant du plan de gestion.

5/ Administratif et autres actions de gestion :

- Suivi des budgets ;
- Recherche de financements ;
- Administration Ramsar du site ;
- Travail sur la mise en protection forte de certaines parties du site ;
- Gestion de la base de données et rédaction d'un bilan annuel des données du SINP utilisées dans le cadre de la gestion du site ;
- Participation à des séminaires pour valoriser le site.

Missions annexes :

- Appui ponctuel à la chargée de mission zones humides, notamment sur certaines actions de restauration d'autres sites gérés ;
- Communication et valorisation ;
- Participation à la lutte rat dans les mangroves ;
- Participation ponctuelle aux autres projets du GEPOMAY ;
- Participations ponctuelles à des animations ;
- Participation à la vie associative, notamment aux réunions d'équipes.

Compétences requises :

Formation niveau Bac +5 dans le domaine de l'écologie ;

Connaissances naturalistes, notamment ornithologiques et botaniques ;
 Connaissances des protocoles d'étude et de suivi de la faune et de la flore ;
 Connaissances des problématiques de la biodiversité insulaire ;
 Connaissances des acteurs de l'environnement ;
 Connaissances des zones humides ;

Expérience dans la gestion de milieux naturels ;
 Expérience dans la gestion d'équipe ;
 Expérience dans le milieu associatif ;

Excellentes qualités en gestion de projets (suivis techniques, administratifs et financiers) ;
 Très bonnes qualités rédactionnelles ;

Capacité à travailler en conditions tropicales insulaires ;

Bon niveau d'anglais ;

Très bonne maîtrise des outils informatiques (bureautique, SIG, Access) ;

Connaissance de Mayotte fortement appréciée ;

Permis B indispensable.

Savoir-être :

Rigueur indispensable ;

Adaptabilité et autonomie ;

Persévérance ;

Très bon relationnel et facilité de communication : échanges avec les riverains et de nombreux partenaires, notamment services de l'Etat et collectivités, gestionnaires d'espaces naturels, scientifiques, associations, partenaires internationaux ;

Fort esprit d'équipe ;

Contrat et encadrement :

Statut : salarié-e du GEPOMAY en CDI. Poste sous la responsabilité hiérarchique du Directeur de l'association.

La personne recrutée partagera son temps entre un local dans la commune de Chirongui et le siège du GEPOMAY à Combani.

Salaire mensuel : à définir selon la formation et l'expérience

Possibilités de travail nocturne, en horaires décalées et le week-end.

Candidature (CV et lettre de motivation) à envoyer avant le 12 novembre, à l'attention du Directeur et de la Présidente du GEPOMAY à l'adresse mail : contact@gepomay.fr

Prise de poste souhaitée : décembre.